



MADRID

urbanismo,
medio ambiente
y movilidad

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO. VEHÍCULO COMERCIAL E INDUSTRIAL

Espacio reservado para la
etiqueta con los datos del Registro

1. DATOS DEL TITULAR DEL VEHÍCULO (arrendatario en caso de renting/leasing)

Tipo documento: (*) Número de documento: (*) Nombre:

Primer apellido: Segundo apellido:

Razón social:

País: Provincia:

Municipio: (*) Tipo vía: (*) Domicilio: (*)

Tipo de numeración: (*) Número: Portal:

Escalera: Planta: Puerta: C.P.: (*)

Correo electrónico: Móvil: Teléfono:

Indique un número de teléfono móvil para la recepción del PIN necesario para la utilización del parquímetro y para las posteriores comunicaciones relativas al mismo: (*)

Si desea recibir confirmación de la recepción en el registro electrónico de la presente solicitud, indique el medio:

Correo electrónico: vía SMS:

2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL (sólo en caso de solicitud por persona jurídica)

Tipo documento: Número de documento: Nombre:

Primer apellido: Segundo apellido:

Razón social:

País: Provincia:

Municipio: Tipo vía: Domicilio:

Tipo de numeración: Número: Portal:

Escalera: Planta: Puerta: C.P.:

Correo electrónico: Móvil: Teléfono:

Si desea recibir confirmación de la recepción en el registro electrónico de la presente solicitud, indique el medio:

Correo electrónico: vía SMS:

PERSONA AUTORIZADA PARA LA PRESENTACIÓN (NO ES PERSONA INTERESADA NI REPRESENTANTE)

Tipo documento: Número de documento: Nombre:

Primer apellido: Segundo apellido:

Razón social:

FIRMANTE

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma

Correo electrónico: Móvil: Teléfono:

Si desea recibir confirmación de la recepción en el registro electrónico de la presente solicitud, indique el medio:

Correo electrónico: vía SMS:

3. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Tipo documento: Número de documento: Nombre:
Primer apellido: Segundo apellido:
Razón social:
País: Provincia:
ESPAÑA MADRID
Municipio: Tipo vía: Domicilio:
Tipo de numeración: Número: Portal:
Escalera: Planta: Puerta: C.P.:
Correo electrónico: Móvil: Teléfono:

4. DATOS DE LA DE SOLICITUD

TIPO DE SOLICITUD

Primera solicitud. Indique la matrícula del vehículo: Horas al día:

Periodicidad: Anual Mensual. Indique mes de inicio: y mes final:

- Renovación
 Cambio
 Sustitución

Indique la matrícula del vehículo nuevo o de sustitución:

5. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Deberá exhibir la siguiente documentación:

Acreditación de identidad:

Documento nacional de identidad o permiso de conducción (sólo en caso de tramitación presencial).

En el caso de extranjeros:

Documento acreditativo del NIE (sólo en caso de tramitación presencial).

En el caso de actuación por persona distinta del representante:

Documento que acredite la identidad de la persona autorizada (sólo en caso de tramitación presencial).

Autorización firmada por el representante de la empresa en la que conste nombre, apellidos y DNI o NIF de la persona autorizada y autorizante.

Copia del documento de identificación de la persona autorizante.

Documentación del vehículo:

En trámite de adquisición, autorización provisional de circulación del vehículo.

FIRMANTE

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma

- En régimen de renting o leasing: contrato de renting o leasing.
- Tarjeta de Inspección Técnica del Vehículo.
- Si en la tarjeta de inspección técnica del vehículo no figura que tiene una motorización menos contaminante, certificado del fabricante o importador en la que conste la misma.
- Recibo o justificante bancario de que el vehículo está al corriente en el pago del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica cuando no sea del municipio de Madrid.
- Si es un turismo rotulado. Factura o certificación emitida por empresa rotuladora en la que conste la matrícula del vehículo y fotografía en color del vehículo con la rotulación

Cuanto se trate de vehículo de sustitución:

- En el supuesto de reparación. Resguardo del depósito u orden de reparación del vehículo emitida por el taller o contrato de sustitución de la aseguradora.
- En el supuesto de robo del vehículo. Denuncia presentada en comisaría o contrato de sustitución de la aseguradora.

6. AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE DATOS O DOCUMENTOS

Autorizo al Ayuntamiento de Madrid a consultar:

<input type="checkbox"/> Alta en IAE	Agencia Estatal de Administración Tributaria
<input type="checkbox"/> Pago de IVTM	Agencia Tributaria Madrid

En caso de no autorizar la consulta, deberá presentar la correspondiente documentación.

7. SOLICITA

La autorización para el vehículo reseñado.

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento ZONAS ESTACIONAMIENTO REGULADO Y ESPACIOS DESTINADOS A LA REALIZACIÓN DE CARGA Y DESCARGA, responsabilidad de la Dirección General de Sostenibilidad y Control Ambiental, correo electrónico DGSOSTENIBILIDADYCA@MADRID.ES con la finalidad de Gestión del estacionamiento en la vía pública, y ante la que las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante el cumplimiento de una obligación legal (Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, y Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, desarrollados en la Ordenanza de Movilidad Sostenible de 5 de octubre de 2018). Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. Delegado/a de Protección de datos: oficprotecciondatos@madrid.es

INFORMACIÓN ADICIONAL en Instrucciones

FIRMANTE

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma

**SOLICITUD DE TARJETA
DE ÁREA DIFERENCIADA -
VEHÍCULOS COMERCIALES
E INDUSTRIALES**

Espacio reservado para la
etiqueta con los datos del Registro

INFORMACIÓN

Se podrá anexar un máximo de 13 documentos y hasta un máximo de 15 MB en total. Los documentos anexados deben corresponder con alguna de las siguientes extensiones accdb, bmp, csig, css, csv, dgn, doc, docx, dot, dsig, dwg, dxf, gif, gml, gzip, htm, html, iee, ifc, jpeg, jpg, mdb, mht, mhtml, nwc, odg, odp, ods, odt, pdf, png, pps, ppt, pptx, p7s, rar, rtf, rvt, shp, sig, svg, tar, tif, tiff, txt, xhtml, xls, xlsx, xlt, xml, xsig, zip.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

En el caso de actuación por persona distinta del representante:

Autorización firmada por el representante de la empresa en la que conste nombre, apellidos y DNI o NIF de la persona autorizada y autorizante.

Copia del documento de identificación de la persona autorizante.

Documentación del vehículo:

En trámite de adquisición, autorización provisional de circulación del vehículo.

En régimen de renting o leasing: contrato de renting o leasing.

Tarjeta de Inspección Técnica del Vehículo.

Si en la tarjeta de inspección técnica del vehículo no figura que tiene una motorización menos contaminante, certificado del fabricante o importador en la que conste la misma.

Recibo o justificante bancario de que el vehículo está al corriente en el pago del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica cuando no sea del municipio de Madrid.

Si es un turismo rotulado. Factura o certificación emitida por empresa rotuladora en la que conste la matrícula del vehículo y fotografía en color del vehículo con la rotulación

Cuanto se trate de vehículo de sustitución:

En el supuesto de reparación. Resguardo del depósito u orden de reparación del vehículo emitida por el taller o contrato de sustitución de la aseguradora.

En el supuesto de robo del vehículo. Denuncia presentada en comisaría o contrato de sustitución de la aseguradora

Alta en IAE (Sólo si no se ha autorizado al Ayuntamiento de Madrid la consulta de los datos)

Pago IVTM (Sólo si no se ha autorizado al Ayuntamiento de Madrid la consulta de los datos)

Documento:

FIRMANTE

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma